

Принят
на профсоюзном собрании
Протокол № 9 от 04.09.2025 г
Председатель ППО
_____Н.В.Саратова

«Утвержден
МБДОУ «Детский сад № 6»
Заведующим
_____О. В.Суменко

План работы профсоюзной
организации

МБДОУ «Детский сад № 6» на 2025-2026 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Профсоюзные собрания		
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета на 2024-2025 учебный год. Задачи Профсоюзной организации на новый 2025-2026 учебный год. О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ.	Сентябрь 2025 г.	Заведующий ДОО Председатель ППО
1.2	О ходе выполнения коллективного договора и соглашения по охране труда	Февраль 2026	Заведующий ДОО Председатель ППО
	Провести отчетно-выборочное собрание. Перевыборы профсоюзного комитета.	Апрель 2026	Заведующий ДОО Председатель ППО
2.	Заседания профкома		
2.1	О состоянии готовности к учебному году, соблюдение охраны и улучшение условий труда. Обсуждение отчета о работе профкомана 2024-2025 учебный год.	Август- сентябрь 2025	Председатель ППО Профком
2.1	О мерах профилактики борьбы с COVID-19, улучшению условий труда, предупреждение травматизма.	Февраль 2026	Профком
	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Знаний».	Сентябрь 2025	Профком
	Утверждение плана работы Профсоюзной организации на новый учебный год.		
2.2	О подготовке к проведению профсоюзного собрания по	Декабрь 2025	Профком

	выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников.			
2.3	О проведении мероприятий, Посвященных празднику 23 февраля, Дню 8 марта.	Февраль-март 2026	Профком	
	О проведении аттестации Педагогических кадров в 2025-2026 учебном году.		Профком	
	Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.		Профком	
2.4	Контроль за выполнением принятых решений профсоюзных собраний и заседаний ПК.	Май 2026	Профком	
	Рассмотрение вопроса о санаторно-курортном отдыхе «Рассвет», «Ольгинка».	С октября по апрель (согласно графику)	Профком	
	Проверка перечня документов по охране труда.	Апрель-май 2025	Профком	
3.	Организационно-массовая работа			
3.1	Проводить «Час профсоюзной информации».	1 раз в квартал	Председатель профкома	
3.2	Провести сверку учета членов Профсоюза	Сентябрь 2025 Февраль 2026	Профком Комиссия	
3.3	Продолжить работу по вовлечению профсоюз.	Постоянно	Председатель профкома	
3.4	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	По мере необходимости	Председатель профкома секретарь	
4.	Работа по защите социально-трудовых прав и профсоюзных интересов членов Профсоюза			
4.1	Обеспечить контроль над проведением аттестации педагогических работников	по графику	Председатель ППО Методист	
4.2	Провести рейд по группам, с целью анализа состояния оборудования по охране труда.	Октябрь-ноябрь 2025	Председатель ППО, ответственный по охране труда	
4.3	Проанализировать выплаты по	Февраль 2026		
	Коммунальным услугам, итоги обсудить на заседании.			

4.4	Совместно с администрацией Рассмотреть вопросы тарификации на 2026-2027 учебный год.	Январь 2026	Профком
4.5	Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О стимуляции работников»	Март 2026	Профком
4.6	Принять участие в весенних акциях профсоюза.	Апрель 2026	Профком
5.	Комиссия по охране труда		
	Осуществить контроль над соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течении года	Председатель ППО, ответственный по охране труда
6.	Культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа.		
6.1	Поздравление педагогов с Днем дошкольного работника «Воспитатель— это звучит гордо!»	Сентябрь 2025	Профком
6.2	«Новогодний огонек»	Декабрь 2025	Профком
6.3	«Прекрасным женщинам в день 8 марта!»	Март 2026	Профком
	«Настоящим мужчинам!»	Февраль 2026	Профком
6.4	Проведение физкультурно- оздоровительной работы среди сотрудников ДОО.	В течении года	Профком Инструктор по физической культуре